

FICHE DE POSTE

Intitulé du poste : Directeur d'école « gens du voyage » (H / F)	
Date de mise à jour : 20 juin 2019	Texte de référence : Circulaire 2014-163 (référentiel métier des directeurs d'école) Circulaire 2012-142 (scolarisation des enfants issus de familles itinérantes et de voyageurs)
Implantation du poste : EEPu Gabi Jiménez - Avignon	Horaires : régime horaire des enseignants du premier degré
Rattachement hiérarchique : IEN Avignon I	
Public accueilli : enfants issus de familles itinérantes et de voyageurs (EFIV) et élèves allophones (EANA) exclusivement	Quotité : temps plein
Lien avec des partenaires : CASNAV (Centre Académique pour la Scolarisation des Nouveaux Arrivants et des enfants du Voyage) – Service gestionnaire du site d'accueil	Procédure de recrutement : candidature hors mouvement, commission d'entretien
<p>Contexte : L'école Gabi Jiménez, anciennement nommé « école gens du voyage », accueille simultanément une vingtaine d'élèves répartis sur deux classes, avec un fort taux de turnover (une quarantaine d'élèves sur l'année). L'équipe est composée d'un directeur chargé de classe, d'une PE et d'une ASTEM. L'équipe peut aussi compter sur l'intervention régulière d'un enseignant UPE2A.</p>	
<p>Détail des missions (Référentiel métier du directeur d'école – BO spécial n°7 du 11/12/2014) : Au-delà des missions d'un enseignant et directeur d'école du 1^{er} degré, une affectation sur la direction de l'école Gabi Jiménez implique de :</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Porter une attention particulière à la qualité des relations avec les familles et accréditer l'école vis-à-vis de la population des Gens du Voyage. ➤ Impulser, au-delà de la dimension « accueil », une réelle démarche de scolarisation des enfants : traiter le problème de l'absentéisme, sensibiliser et motiver les familles pour assurer une bonne fréquentation. ➤ Informer les familles des réalités et des enjeux de la vie scolaire. ➤ Faciliter les démarches administratives pour les familles : aide pour renseigner les formulaires d'inscription, accompagnement dans les démarches avec la mairie. ➤ Réalisation des inscriptions en continu à l'école et sur ONDE (délégation de la mairie). 	
<p>Formation / Expérience professionnelle : expérience auprès des élèves à besoins éducatifs particuliers, expérience dans le domaine de l'apprentissage des bases de la langue française (lecture, écriture, oral), formation FLE et connaissance du public EFIV / EANA seraient appréciées.</p>	

Savoir-faire / Compétences :

- Etre en mesure d'instaurer une relation de qualité adaptée avec les familles.
- Permettre aux enfants de conserver leurs acquis à travers leur mobilité.
- Pouvoir répondre à la nécessité de sens, de cohérence et de continuité dans des scolarités non continues.
- Permettre d'ancrer les apprentissages fondamentaux en prenant leur culture en compte.
- Capacité à adapter son enseignement à des élèves aux niveaux hétérogènes et parfois éloignés des codes de l'école.
- Etre capable d'adapter son action et ses priorités en fonction des arrivées échelonnées sur l'année scolaire.

Connaissances :

- Connaître la population des Gens du Voyage et leurs besoins de scolarisation spécifiques.
- Connaître les méthodes et outils pédagogiques adaptés à ce public.

Savoir-être / Qualités :

- Sens du travail en équipe
- Aisance relationnelle
- Capacités d'adaptation
- Maîtrise de soi
- Disponibilité et engagement

Modalités de candidature : Renseignement auprès du CASNAV pôle d'Avignon, 04 90 87 85 75.

Envoyer dossier de candidature (avec CV et lettre de motivation) signé et revêtu de l'avis de l'IEN, **par mail** à ce.p1d-gestionco@ac-aix-marseille.fr, avant le **27/06/2019**.

FICHE DE CANDIDATURE

NOM et Prénom :

Affectation actuelle :

Nommé(e) à Titre définitif Titre provisoire
Depuis le :

Circonscription :

Adresse personnelle :

.....

N° de téléphone :

E-mail :

Diplômes et date d'obtention :

Je déclare être candidat(e) à la fonction suivante :

.....

A _____, le _____
Signature :

Avis de l' IEN :

favorable défavorable date et signature :

La fiche de candidature et la lettre de motivation sont à adresser **au pôle 1^{er} degré, par la voie hiérarchique par mail** pour le **jeudi 27 juin 2019**, délai de rigueur.

Mail pôle 1^{er} degré : ce.p1d-gestionco@ac-aix-marseille.fr

PÔLE 1^{ER} DEGRÉ

APPEL A CANDIDATURE SUR POSTE A PROFIL Année scolaire 2019 - 2020

Date de parution : 20/06/2019

Destinataires : enseignants du 1^{er} degré

Dossier suivi par : Eva NEVES DA ROCHA (04 90 27 76 68)
Marie-Angé LABERTRANDIE (04 90 27 76 27)

Un appel à candidature est lancé pour le poste à profil vacant dont vous trouverez ci-joint la fiche de poste.

Seuls les personnels titulaires et remplissant les conditions exigées dans la fiche de poste peuvent postuler selon la procédure suivante :

- adresser une fiche de candidature et une lettre de motivation à la DSDEN 84, sous-couvert de votre IEN.

- le dossier de candidature dûment complété et signé, revêtu de l'avis du supérieur hiérarchique, devra être renvoyé au Pôle 1^{er} degré par mail **pour le jeudi 27 juin 2019**, délai de rigueur, accompagné des pièces justificatives demandées.

- Pôle 1^{er} degré : ce.p1d-gestionco@ac-aix-marseille.fr

Une convocation à une commission d'entretien sera adressée au candidat via I-Prof.

Les dates des commissions d'entretien seront communiquées ultérieurement.

Recommandation :

- **L'entretien a pour objectif de s'assurer que le candidat maîtrise les connaissances et compétences nécessaires pour une bonne prise de poste.**
- **La candidature sur un poste à profil nécessite une démarche préalable du candidat, de recherche d'information sur le poste. Il convient de prendre l'attache de l'IEN de circonscription afin de prendre connaissance des spécificités du poste.**

•
L'entretien de recrutement dure environ 30 minutes

Signataire : Gabriel DUBOC, chef du pôle 1^{er} degré